

Explorer-Liste der zuletzt verwendeten Dateien bearbeiten

20. Juli 2017

Das Windows-Betriebssystem merkt sich im Hintergrund eine ganze Menge, um im Bedarfsfall schnell auf diese Daten zurückgreifen zu können. Der Date Explorer von Windows 10 zeigt in diesem Zusammenhang im Schnellzugriff die zuletzt geöffneten Dateien an. Diese Liste kann bei Bedarf bearbeitet oder auch gelöscht werden.

Variante 1:

Am einfachsten geht das direkt über den Date Explorer. Im Bereich **Schnellzugriff** werden bis zu 20 Dateien aufgelistet, die du zuletzt geöffnet oder bearbeitet hast.

Um alle Einträge der Liste auf einen Schlag zu entfernen, klickst du mit der rechten Maustaste auf den Link **Zuletzt verwendete Dateien** und wählst im Kontextmenü die Option **Aus Schnellzugriff entfernen** aus.

Einzelne Einträge werden mit der gleichen Methode aus der Liste entfernt. Einfach markieren und im Rechtsklickmenü die Löschfunktion auswählen.

Variante 2:

Eine weitere Methode, die Schnellzugriffsliste zu löschen, führt über die Registerkarte **Ansicht**, die auch noch weitere Einstellungsmöglichkeiten bietet.

Wechsle im Date Explorer zum Register **Ansicht**, klicke im Menüband auf den Button **Optionen**, und rufe die Registerkarte **Allgemein** auf.

Im Bereich **Datenschutz** entfernst du mit dem Button **Löschen** alle Einträge des Datei-Explorer-Verlaufs. Zudem kannst du in diesem Bereich **die Anzeige der zuletzt und häufig verwendeten Dateien unterbinden**.

Entferne dazu einfach die Häkchen vor den entsprechenden Optionen und bestätige die Abwahl mit dem Button **OK** oder **Übernehmen**.

Bei gemeinsam mit anderen Personen genutzten Computern sieht dann keiner mehr, welche Dateien du geöffnet und bearbeitet hast.